

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Última actualización: 22 de julio de 2026

1. Responsable del tratamiento

Titular	EVENDIM S.L. (VÉLITE es una marca y producto de EVENDIM S.L.)
NIF	B87642146
Domicilio	Paseo del Club Deportivo, 1, edificio 4, 1. ^a planta, 28223 Pozuelo de Alarcón, Madrid
Contacto	hola@velite.es · (+34) 91 111 58 34

VÉLITE es una marca y producto de EVENDIM S.L.; no constituye un responsable del tratamiento independiente.

2. Ámbito de esta política

Esta política se aplica a los datos personales tratados a través de www.velite.es, los formularios de contacto, el registro y activación de cuentas, la prueba gratuita, la gestión comercial y contractual, el soporte y la seguridad de la plataforma.

No regula el contenido que cada cliente incorpora al ERP por cuenta propia. Respecto de esos datos, el cliente determina normalmente los fines y medios del tratamiento y actúa como responsable, mientras EVENDIM actúa como encargado del tratamiento conforme al contrato y al acuerdo de encargo correspondiente.

3. Datos tratados, finalidades y bases jurídicas

Tratamiento	Datos habituales	Finalidad	Base jurídica
Consultas y contacto	Nombre, empresa, email, teléfono y mensaje.	Atender solicitudes, orientar sobre planes y mantener comunicaciones precontractuales.	Consentimiento y, cuando proceda, medidas precontractuales solicitadas.
Registro y prueba gratuita	Email, identificadores de cuenta, credenciales cifradas y configuración.	Crear, activar y administrar la cuenta; facilitar la prueba; prevenir usos indebidos.	Medidas precontractuales, ejecución de la relación e interés legítimo en seguridad.
Contratación y clientes	Contacto profesional, empresa, NIF, facturación, plan, pagos y comunicaciones.	Gestionar suscripción, facturación, cobros, soporte y relación contractual.	Ejecución del contrato y obligaciones fiscales, contables y mercantiles.
Soporte técnico	Identidad, contacto, cuenta, incidencias, mensajes y evidencias técnicas.	Resolver consultas, incidencias y solicitudes.	Ejecución del contrato e interés legítimo en mejorar y proteger el servicio.

Seguridad y registros	IP, fecha y hora, dispositivo, eventos de acceso y registros técnicos.	Autenticación, prevención del fraude, investigación y protección de sistemas.	Interés legítimo y cumplimiento de obligaciones legales cuando corresponda.
Comunicaciones comerciales	Datos de contacto y preferencias.	Informar sobre VÉLITE, mejoras, contenidos o servicios relacionados.	Consentimiento o, para clientes, artículo 21.2 LSSI respecto de servicios similares.
Cumplimiento y reclamaciones	Datos necesarios para obligaciones, auditorías y defensa de derechos.	Cumplir obligaciones y formular, ejercer o defender reclamaciones.	Obligación legal e interés legítimo en la defensa jurídica.

4. Carácter obligatorio de los datos

Los campos identificados como obligatorios son necesarios para tramitar la solicitud o prestar el servicio. La falta de esos datos puede impedir el registro, la activación de la prueba o la contratación. Los datos opcionales permiten personalizar la atención, pero su ausencia no debería impedir el envío del formulario salvo que resulten necesarios por la naturaleza de la consulta.

5. Plazos de conservación

- Consultas sin relación posterior: durante el tiempo necesario para atenderlas y, con carácter general, hasta un año desde la última interacción.
- Cuentas de prueba: durante la prueba y un periodo limitado posterior para permitir la reactivación, resolver incidencias o atender responsabilidades. Después se suprimirán o anonimizarán cuando dejen de ser necesarios.
- Clientes y facturación: durante la relación contractual y, después, bloqueados durante los plazos legales aplicables, normalmente seis años para documentación mercantil y cuatro años para obligaciones tributarias, sin perjuicio de otros plazos exigibles.
- Registros de seguridad: durante el periodo proporcionado a la finalidad de seguridad e investigación de incidencias, salvo conservación superior por obligación legal o reclamación.
- Comunicaciones comerciales: hasta la retirada del consentimiento o la oposición, conservando la mínima evidencia necesaria para respetar la baja.
- Datos tratados por cuenta de clientes dentro del ERP: según las instrucciones y plazos pactados con cada cliente.

6. Destinatarios y proveedores

Los datos no se venderán ni comunicarán a terceros salvo obligación legal, necesidad para ejecutar el servicio o consentimiento válido. Podrán acceder proveedores de alojamiento, infraestructura, correo, comunicaciones, soporte, copias de seguridad, seguridad y facturación. Estos proveedores actúan como encargados del tratamiento sujetos a contrato e instrucciones documentadas.

7. Transferencias internacionales

Siempre que sea posible, EVENDIM selecciona proveedores que tratan los datos en el Espacio Económico Europeo. Si un proveedor realiza una transferencia internacional, se aplicará un mecanismo válido conforme al RGPD, como una decisión de adecuación, cláusulas contractuales tipo y, cuando proceda, medidas complementarias. Puede solicitar información adicional escribiendo a hola@velite.es.

8. Derechos

Las personas interesadas pueden solicitar acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad cuando procedan, así como retirar el consentimiento sin afectar a la licitud del tratamiento anterior. También pueden oponerse en cualquier momento a la recepción de comunicaciones comerciales.

Los derechos pueden ejercerse escribiendo a hola@velite.es o por correo postal a Paseo del Club Deportivo, 1, edificio 4, 1.ª planta, 28223 Pozuelo de Alarcón, Madrid, indicando el derecho solicitado y la información necesaria para localizar los datos. No es necesario adjuntar una copia del DNI con carácter general. Solo si existen dudas razonables sobre la identidad se podrá solicitar información adicional proporcionada para verificarla.

La persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD), especialmente si considera que no se han atendido correctamente sus derechos.

9. Decisiones automatizadas y perfiles

EVENDIM no adopta, a través de la web o del alta ordinaria de VÉLITE, decisiones basadas únicamente en tratamientos automatizados que produzcan efectos jurídicos o afecten significativamente a la persona. Si en el futuro se incorporase un tratamiento de este tipo, se facilitará la información y garantías exigidas antes de aplicarlo.

10. Menores de edad

VÉLITE es un servicio empresarial y no está dirigido a menores de edad. No deben registrarse ni facilitar datos personales sin la intervención de su representante legal cuando esta sea necesaria.

11. Seguridad

EVENDIM aplica medidas técnicas y organizativas orientadas a proteger la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia de los datos, incluyendo controles de acceso, gestión de credenciales, copias de seguridad, registro de eventos y procedimientos de gestión de incidentes. Ningún sistema es completamente infalible, por lo que los usuarios también deben proteger sus credenciales y comunicar accesos sospechosos.

12. Cookies, enlaces y actualizaciones

La información sobre cookies se recoge en la Política de Cookies. Los sitios enlazados de terceros tienen sus propias políticas y son responsables de sus tratamientos. Esta política podrá actualizarse por cambios legales, técnicos o funcionales; la versión vigente será la publicada en la web.